



一般社団法人 日本災害看護学会
第 22 回年次大会

災害へのしなやかな対応
— 備え・寄り添い・つなぐ —

協賛趣意書

共催セッション・展示・講演集広告・ホームページバナー広告
開催案内・募集要項

2020 年 9 月 5 日（土）～6 日（日）
広島国際会議場
（広島県広島市）

一般社団法人 日本災害看護学会 第 22 回年次大会
大会長 渡邊 智恵
（日本赤十字広島看護大学）

ご挨拶

謹啓 秋晴の候、貴社におかれましては、ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。
平素は格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。

さて、この度、一般社団法人 日本災害看護学会 第22回年次大会の大会長を拝命し、2020年9月5日（土）、6日（日）の2日間、広島国際会議場（広島県広島市）にて開催させていただくこととなりました。「災害へのしなやかな対応 一備え・寄り添い・つなぐー」をテーマとし、災害看護学の知識や実践の体系化をはかり、災害看護学の発展を通して、人々の生活と健康に寄与することができるようプログラムの充実を図ってまいり所存です。

本会では、産学共同で透明性の高い学術集会となるよう、企業の皆様のご協賛による企画として、共催セッション、展示会、講演集・ホームページへの広告を企画させていただきました。参加者の啓発と情報交換を目的として関連領域の研究に関するセミナーを開催していただくことはもとより、貴社の製品並びに研究内容等を共催セッション、展示会、広告を通して広く会員、参加者にご紹介いただければと考えております。

つきましては、諸経費ご多難の折、誠に恐縮でございますが、本会の趣旨をご理解いただき、是非ともご賛同を賜りたく存じます。

本来ならば参上し拝眉の上お願いすべきことではございますが、本書面を借りてご高配とご援助の程、衷心よりお願い申し上げます。

末筆ながら、貴社のますますのご発展をお祈り申し上げます。

謹白

2019年9月吉日

一般社団法人 日本災害看護学会 第22回年次大会
大会長 渡邊 智恵
(日本赤十字広島看護大学)



I. 開催概要

1. 学会の名称 : 一般社団法人 日本災害看護学会 第22回年次大会
2. 主催機関及び責任者名 : 渡邊 智恵 (日本赤十字広島看護大学)
3. 会期 : 2020年9月5日(土)・6日(日)
4. 会場 : 広島国際会議場
(〒730-0811 広島県広島市中区中島町1番5号
(平和記念公園内))
5. 学会の目的 : 災害看護学の知識や実践の体系化をはかり、災害看護学の発展を通して、人々の生活と健康に寄与することを目的とする。
6. 開催計画の概要 :

1)学会の日程

月日	午前	午後	夕刻
9/5 (土)	大会長講演 特別講演 教育講演 交流集会 一般演題	シンポジウム 教育講演 学会企画 ワークショップ 交流集会 一般演題 ランチョンセミナー	総会
9/6 (日)	特別講演 シンポジウム 教育講演 ワークショップ 交流集会 一般演題	教育講演 シンポジウム 学会企画 交流集会 一般演題 ランチョンセミナー	

2)学会の主題

災害へのしなやかな対応 ―備え・寄り添い・つなぐ―

3)参加予定人数

1,500名

II. 共催セッション募集要項

- (1)開催形態 ランチョンセミナー
- ・一般社団法人 日本災害看護学会 第22回年次大会と各企業との共催とします
 - ・共催の表記は下記の通りとします
共催：一般社団法人 日本災害看護学会 第22回年次大会
○○○○株式会社
 - ・複数社共催の場合、共催の表記は下記の通りとします
共催：一般社団法人 日本災害看護学会 第22回年次大会
○○○○株式会社／□□□□株式会社

- (2)開催日時 【ランチョンセミナー】
- 2020年9月5日（土） 2会場 計2セミナー
- 2020年9月6日（日） 2会場 計2セミナー

(3)共催費について

①共催費一覧

【ランチョンセミナー】（正午頃予定、50分程度）

開催日	収容（予定）	枠数	共催費（消費税込）
9月5日（土）	600席	1	385,000円
9月5日（土）	250席	1	330,000円
9月6日（日）	600席	1	385,000円
9月6日（日）	250席	1	330,000円

※共催費に含まれる項目は下記になります

- 1) 会場費
- 2) 会場付帯設備使用料（机、椅子、ステージ等）
- 3) 機材費
 - ・PC発表用機材・・・1式（メインプロジェクター、講演用PC（Win）1台）
 - ・メインスクリーン・・・1枚
 - ・レーザーポインター・・・1本
 - ・計時回線・・・一式
 - ・マイク（演者／座長／客席）・・・一式（学会使用の範囲とします）
 - ・音響・・・一式（学会使用の範囲とします）
 - ・照明・・・一式（学会使用の範囲とします）
 - ・卓上ライト（演者／座長）・・・2台

※上記の共催費には下記は含まれておりませんのでご注意ください

- 1) 参加者用の昼食・軽食・飲物等の料飲費
- 2) 座長・演者への交通宿泊費・謝礼
- 3) 講演関連資料（配布資料・案内チラシ）作成費
- 4) 控室室料及び控室用の料飲費
- 5) 看板（セッション表示板）装飾関係費
- 6) 運営費（管理費・スタッフ等人件費）
- 7) 会場設営変更費（学会の講演スタイルから変更の希望・必要がある場合のみ）
- 8) その他、会場設置済み機材以外にご希望・必要とされる機材（録音・録画他）やサービス等の費用

※収容人数はレイアウトにより変動する場合がございます。予めご了承ください。

(4)共催費に含まれない手配物について

①セミナー用機材について

- 1) 共催費に含まれない機材につきましては、運営事務局にて別途必要機材をお伺いした上で手配いたします。費用は貴社のご負担とさせていただきます。
- 2) 控室で使用する試写用の機材等につきましても同様の対応とさせていただきます。

②飲食物の手配について

- 1) 控室等での演者、座長の先生方へのご飲食の提供は貴社のご負担とさせていただきます。
- 2) 参加者への飲食物（弁当・軽食・飲物等）につきましても貴社のご負担とさせていただきます。
- 3) 飲食関係の手配につきましては、運営事務局が別途ご希望をお伺いした上で手配いたします。

③看板・装飾関係について

- 1) 敷地内及び各セッション、セミナー会場前の誘導看板について
 - ・有料にてご用意させていただきます。
 - ・デザインにつきましては学会統一のデザインとさせていただきます。
- 2) 会場内吊看板は設置できませんのでご了承ください。

④同時通訳について

- 1) 通訳者の手配につきましては、貴社にてご手配くださいますようお願いいたします。
- 2) 同時通訳関係機材につきましては、運営事務局が別途ご希望をお伺いした上で手配させていただきます。費用につきましては貴社のご負担とさせていただきます。
- 3) 同時通訳ブース設置に伴い、会場席数を削減させていただく場合がございますことをご了承ください。

(5)セッション内容、開催枠の決定について

①共催セッションプログラム内容について

テーマ、座長、演者については、貴社にてご提案いただき、主催にて最終決定します。貴社のご意向を最大限尊重いたしますが、同じ時間帯に同様のテーマが集中したり、特定の演者や座長の登壇が集中したりする場合には調整をお願いさせていただくことがございます。予めご了承ください。

②セミナー開催枠の決定

- 1) セミナー開催枠の決定につきましては、募集期間内にお申込みいただいた内容に基づき、主催にて調整の上、決定させていただきます。
- 2) 貴社のご希望に沿えますよう出来る限り調整を行いますが、同日程・同枠へのお申込みが多数ございます場合には、ご希望に沿いかねる場合もございますことを予めご了承ください。
- 3) ご希望のセミナー枠については、必ず第2希望までご記入ください。
- 4) 2社以上での共催をご予定の場合には、申込書の備考欄に必ずご記入ください。
- 5) 調整の際の判断材料とさせていただきますたく、お申込みにあたりましては、お申込書に必ず貴社セミナー予定内容をご記入ください。
- 6) 開催枠決定後に共催費のご請求書をお送りいたします。

(6)印刷物について

①ポスター、チラシの作成に関して

- 1) ポスター、チラシの作成は任意です。貴社の裁量でお願いいたします。
- 2) 作成される場合には、原稿の確認を行いますので、運営事務局までデータにてご送付ください。
- 3) 学会ロゴマークが必要な場合には運営事務局までご連絡ください。
- 4) 会期当日の配布はチラシのみ参加受付付近のテイクフリーデスクに設置する形で行います。

②講演集へのセミナー内容の掲載について

講演集に貴社のセミナー内容を掲載いたします。詳細につきましては、開催枠決定の際にご案内いたします。

(7)お申込みについて

①お申込み方法

- 1) 本募集要項の内容をご確認の上、お申込書に必要事項をご記入いただき、FAXにて運営事務局までお送りください。
- 2) 複数のセッションをお申込みいただけます場合には、お申込書をコピーしていただき、1セッションにつき1枚のお申込書をご提出ください。

②お申込み締切

2020年2月28日（金）までとさせていただきます。

※締切前であっても、募集枠数に達した時点でお申込み終了とさせていただきます。

③お申込の完了（お申込書の受領）

お申込書到着後、1週間以内に確認のメールをお送りいたします。これをもちましてお申込み手続きの完了とさせていただきます。お申込み後、1週間経過してもメールでの連絡がない場合には、お手数ですが運営事務局までご連絡をお願いいたします。

④お申込みの取り消し

お申込書のご提出後は、主催が不可抗力と認めた場合を除き、お取り消しはできませんので予めご了承ください。

⑤共催費のお支払い

共催セッション開催枠の確定後、共催費のご請求書を発行させていただきます。ご請求書が届きましたら指定の期日までに下記口座にお振込みください。お振込み手数料は出展社にてご負担ください。

銀行名： 広島銀行

店名： 廿日市ニュータウン支店

店番号： 058

預金種別： 普通

口座番号： 3090301

口座名義： 一般社団法人日本災害看護学会第22回年次大会 大会長 渡邊智恵

⑥企業活動と医療機関等の関係の透明性ガイドラインについて

- 1) 日本製薬工業協会策定の「企業活動と医療機関等の関係の透明性ガイドライン」に基づき「貴社と医療機関及び医療関係者との関係の透明性に関する指針」に従い、学会共催費に関する「学会名」とその「金額」を貴社のウェブサイト上に公開することに同意いたします。
- 2) 日本医療機器産業連合会策定の「企業活動と医療機関等の関係の透明性ガイドライン」に基づき「貴社と医療機関及び医療関係者との関係の透明性に関する指針」に従い、学会共催費に関する「学会名」とその「金額」を貴社のウェブサイト上に公開することに同意いたします。

(8)共催セッション当日の運営と手配関係について

①当日の運営について

お申込み受付、開催枠等詳細の決定後、開催要項をお送りいたします。

②当日手配関係について

当日運営に必要な料飲（弁当・軽食・飲物等）、機材、控室料飲等は、運営事務局で手配いたします。2020年7月中旬に開催要項とともにお送りするオプション関係のお申込書にてお申込みください。当該オプション関係の手配物等に関する費用につきましては、本会終了後にご請求させていただきます。

(9)お申込み・お問い合わせ先：

一般社団法人 日本災害看護学会 第22回年次大会 運営事務局
株式会社サンプラネット メディカルコンベンション事業部
〒112-0012 東京都文京区大塚 3-5-10 住友成泉小石川ビル 6F
TEL: 03-5940-2614 FAX: 03-3942-6396 E-mail: jsdn22@sunpla-mcv.com

Ⅲ. 展示募集要項

(1) 展示会開催概要

名 称 : 一般社団法人 日本災害看護学会 第 22 回年次大会附設展示会

日 程 : 搬入・設営 2020 年 9 月 4 日 (金) 19:30~21:00

展示 2020 年 9 月 5 日 (土) 10:00~17:00

2020 年 9 月 6 日 (日) 9:30~15:00

搬出・撤去 2020 年 9 月 6 日 (日) 15:00~16:30

※上記は予定です。搬入・設営は会期前日夜間・会期当日早朝となる場合もございます。搬入・搬出スケジュール等の詳細は、出展要項にて後日ご案内いたします。

会 場 : 広島国際会議場 B1F・B2F ロビー (予定)

(〒730-0811 広島県広島市中区中島町 1 番 5 号 (平和記念公園内))

(2) 設置概要

① 小間規格

1) 基礎小間タイプ

1 小間=W1,800mm×D1,800mm (展示台 D900mm 含) ×H2,100mm

・間仕切りの後壁 (バックパネル) (袖パネルはなし)

・パネル色はグレー

・展示台 1 台 (W1,800mm×D900mm×H700mm・クロス付き (商品にかけるクロスはご持参ください))

※以上の物は運営事務局で設置いたします。

※上記以外の小間内装飾は出展者が行ってください。

※社名板 (白地黒色系文字)、蛍光灯、電気、コンセントはオプションとなります。

2) スペース小間タイプ

1 小間=W1,800mm×D1,800mm×H2,100mm

・スペースのご用意となります

・スペース内の装飾は運営事務局にて承ることが可能です (お打合せの上、装飾内容のご提案及びお見積りをご提出させていただきます)

② 装飾

装飾は、下記の時間内に完了してください (搬入と同時進行となります)。

2020 年 9 月 4 日 (金) 19:30~21:00 (予定)

※搬入・設営は会期前日夜間・会期当日早朝となる場合もございます。

※特殊装飾をご予定の場合には設営、撤去時間をご相談ください。

③禁止事項

装飾物、展示物の高さは、2,100mm に制限いたします。ただし、やむを得ず越える場合は主催の承認を必要といたします。また、床面への直接工作（ガムテープ・アンカー等）も原則的に禁止します。その他、後日配布いたします出展要項に記載された事項を遵守してください。

④電気

出展者の希望により有償で、電気（単層 100V）を小間まで供給いたします。なお、電気幹線工事料金・電気使用料金は出展者負担になります。

⑤給排水・ガス等

水、プロパンガス、圧縮空気の使用は原則として禁止いたします。

(3)出展要項

- ①出展対象 : 防災関連用品・システム、医薬品、医療・検査機器、書籍等
- ②出展料金 : 1) 基礎小間タイプ 165,000 円（消費税込）
2) スペース小間タイプ 165,000 円（消費税込）
- ③募集小間数 : 25 小間（基礎小間タイプ・スペース小間タイプの合計数）
- ④小間割の決定 : ご出展のお申込みの受付後、出展物の種類・形状・重量、小間数等を考慮の上、主催にて決定いたします。なお、出展者が主催の許可なく、小間の全部または一部を第三者に譲渡・貸与したり、出展者同士において配置を入れ替えたりすることはできません。
- ⑤出展者へのご案内 : 出展者説明会は行いません。開催の 1 ヶ月前に小間割、搬入、装飾、管理などについて詳細をご連絡いたします。
- ⑥出展物 : 出展対象に記載されたもの及び主催の認めたものとします。
- ⑦会場販売の原則禁止 : 会期中、展示会場内で現金と引き換えに出展物を引き渡すことを原則禁止いたします。会場内での販売をご希望の場合には出展のお申し込みの際、その旨を申込書に必ずご記入ください。会場の規則により、会場への手数料の発生可能性があります。予めご了承ください。
- ⑧薬事法未承認品 : 未承認品の出展を検討されている場合には申込書にその旨記載をお願いします。

- ⑨出展物の管理 : 出展物の管理は出展者が行うものとし、展示期間中の出展物の盗難・紛失・火災・損傷等の出展物の損害に対して、補償等の責任は主催者・事務局とも一切負いません。
- ⑩会期・時間の変更 : やむを得ない事情により会期及び時間を変更することがあります。この変更を理由として出展申込を取り消すことは出来ません。また、これによって生じた損害は補償いたしません。
- ⑪学会参加資格 : 出展者には一般社団法人 日本災害看護学会 第 22 回年次大会の講演会場及び関連プログラムへの参加資格はありません。ご参加をご希望の方は、一般社団法人 日本災害看護学会 第 22 回年次大会の参加受付をお願いいたします。なお、展示会場内への出展者の入場は制限いたしません。

(4)お申込みについて

- ①お申込み方法 : 本募集要項の内容をご確認の上、申込用紙に必要事項をご記入いただき、FAX にて運営事務局までお送りください。
- ②お申込み締切 : 2020 年 5 月 29 日 (金)
※締切前であっても、募集小間数に達した時点でお申込み終了とさせていただきます。
- ③お申込みの完了: お申込書到着後、1 週間以内に確認のメールをお送りいたします。これをもちましてお申込み手続きの完了とさせていただきます。お申し込み後、1 週間経過してもメールでの連絡がない場合には、お手数ですが運営事務局までご連絡をお願いいたします。
- ④出展料の支払 : 申込書受領後、出展内容を確認の上、出展料のご請求書を発行いたします。ご請求書が届きましたら指定の期日までに下記口座にお振込みください。お振込み手数料は出展者にてご負担ください。なお、会期中ご使用されましたオプション備品の費用・使用電気料金等につきましては、本会終了後にご請求させていただきます。

銀行名 : 広島銀行
店 名 : 廿日市ニュータウン支店
店番号 : 058
預金種別 : 普通
口座番号 : 3090301
口座名義 : 一般社団法人日本災害看護学会第 22 回年次大会 大会長 渡邊智恵

⑤申込みの取消 : お申込書のご提出後は、主催が不可抗力と認めた場合を除き、お取り消し、ご変更はお受けいたしかねます。出展料のご返金はできませんので予めご了承ください。

⑥企業活動と医療機関等の関係の透明性ガイドラインについて

- 1) 日本製薬工業協会策定の「企業活動と医療機関等の関係の透明性ガイドライン」に基づき「貴社と医療機関及び医療関係者との関係の透明性に関する指針」に従い、学会出展料に関する「学会名」とその「金額」を貴社のウェブサイト上に公開することに同意いたします。
- 2) 日本医療機器産業連合会策定の「企業活動と医療機関等の関係の透明性ガイドライン」に基づき「貴社と医療機関及び医療関係者との関係の透明性に関する指針」に従い、学会出展料に関する「学会名」とその「金額」を貴社のウェブサイト上に公開することに同意いたします。

(5)お申込み・お問い合わせ先 :

一般社団法人 日本災害看護学会 第22回年次大会 運営事務局
株式会社サンプラネット メディカルコンベンション事業部
〒112-0012 東京都文京区大塚 3-5-10 住友成泉小石川ビル 6F
TEL: 03-5940-2614 FAX: 03-3942-6396 E-mail: jsdn22@sunpla-mcv.com

IV. 講演集広告掲載募集要項

- (1)広告媒体名 : 一般社団法人 日本災害看護学会 第22回年次大会講演集
- (2)配布対象 : 一般社団法人 日本災害看護学会 第22回年次大会参加者
一般社団法人 日本災害看護学会会員
- (3)発行部数 : 3,000部(予定)
- (4)媒体作成費 : 印刷経費概算 2,900,000円
- (5)広告掲載料 : 後付1頁 99,000円 (募集4口)
後付1/2頁 66,000円 (募集10口)
※消費税込
※表紙2・3・4の募集はございません。
※後付の割り付けは主催にご一任ください。
- (6)媒体規格 : A4版
- (7)広告版下 : データ(完全版下)でご用意ください。
※オフセット印刷につき、印刷用データをご提供ください。データ形式はAdobe Illustratorで制作したアウトライン済みのEPSデータ、画像データをご使用の場合には、その画像もご提出ください(画像解像度は350dpi以上のCMYKのデータ)。
全てのデータにつき、出力見本(印刷したもの)をご提出ください。詳細は、広告掲載申込書受領後、別途ご案内いたします
※刷り色は1色です。
※版下送付期間 : 2020年6月1日(月)~6月30日(火)
※版下送付先 : 下記運営事務局へご送付ください。
- (8)申込方法 : お申込書に必要事項をご記入の上、FAXにてお申込みください。
- (9)申込締切 : 2020年5月29日(金)
- (10)お申込みの完了: お申込書到着後、1週間以内に確認のメールをお送りいたします。これをもちましてお申込み手続きの完了とさせていただきます。お申し込み後、1週間経過してもメールでの連絡がない場合には、お手数ですが運営事務局までご連絡をお願いいたします。

(11)掲載料請求 : お申込書受領後、広告掲載料のご請求書を発行させていただきます。ご請求書が届きましたら指定の期日までに下記口座にお振込みください。お振込み手数料はご負担ください。

(12)掲載料振込先 :

銀行名 : 広島銀行
店名 : 廿日市ニュータウン支店
店番号 : 058
預金種別 : 普通
口座番号 : 3090301
口座名義 : 一般社団法人日本災害看護学会第22回年次大会 大会長 渡邊智恵

(13)発行予定日 : 2020年9月1日(火)

(14)お申込み・お問い合わせ先 :

一般社団法人 日本災害看護学会 第22回年次大会 運営事務局
株式会社サンプラネット メディカルコンベンション事業部
〒112-0012 東京都文京区大塚 3-5-10 住友成泉小石川ビル 6F
TEL: 03-5940-2614 FAX: 03-3942-6396 E-mail: jsdn22@sunpla-mcv.com

V. ホームページバナー広告掲載募集要項

- (1)掲載媒体 : 一般社団法人 日本災害看護学会 第 22 回年次大会ホームページ
- (2)掲載期間 : 掲載申込以降 (2019 年 10 月予定) ~2020 年 9 月末日まで
- (3)広告サイズ : 左右 (横幅) 200pixel×天地 (縦幅) 60pixel・容量 1MB 以内
JPEG 方式または GIF 方式
アニメーション可、無限ループ可、ロゴマークのみでも可
- (4)掲載料 : 99,000 円 (消費税込)
※ホームページ上の割り付けは主催にご一任ください。
- (5)広告原稿 : データでご用意ください。
※原稿送付先 下記運営事務局へご送付ください。
- (6)申込方法 : 申込書に必要事項をご記入の上、FAX にてお申込みください。
- (7)申込締切 : 随時受付いたします。
※申込み締日 毎月 15 日
※広告掲載開始は毎月 1 日 (前月 15 日までの申し込み分)
- (8)お申込みの完了: お申込書到着後、1 週間以内に確認のメールをお送りいたします。
これもちましてお申込み手続きの完了とさせていただきます。
お申込み後、1 週間経過してもメールでの連絡がない場合には、
お手数ですが運営事務局までご連絡をお願いいたします。
- (9)掲載料請求 : 申込書受領後、掲載料のご請求書を発行させていただきます。
ご請求書が届きましたら指定の期日までに下記口座にお振込み
ください。お振込み手数料はご負担ください。
- (10)掲載料振込先 :
- 銀行名 : 広島銀行
店 名 : 廿日市ニュータウン支店
店番号 : 058
預金種別 : 普通
口座番号 : 3090301
口座名義 : 一般社団法人日本災害看護学会第 22 回年次大会 大会長 渡邊智恵

(11)お申込み・原稿送付・お問い合わせ先：

一般社団法人 日本災害看護学会 第22回年次大会 運営事務局

株式会社サンプラネット メディカルコンベンション事業部

〒112-0012 東京都文京区大塚 3-5-10 住友成泉小石川ビル 6F

TEL: 03-5940-2614 FAX: 03-3942-6396 E-mail: jsdn22@sunpla-mcv.com

VI. 収支予算

【収入の部】

1. 学会参加費	14,650,000	【事前参加登録 参加費】 一般 会員 10,000 × 250 = 2,500,000 一般 非会員 11,000 × 400 = 4,400,000 【当日参加登録 参加費】 一般 会員 11,000 × 250 = 2,750,000 一般 非会員 12,000 × 400 = 4,800,000 学生 2,000 × 100 = 200,000
2. 講演集販売	50,000	2,000 × 25 = 50,000
3. 共催事業収入	1,430,000	ランチョンセミナー 385,000 × 2 = 770,000 330,000 × 2 = 660,000
4. 展示収入	4,351,000	企業展示 165,000 × 25 = 4,125,000 組織ブース展示 22,000 × 8 = 176,000 書籍展示 50,000 × 1 = 50,000
5. 広告収入	1,254,000	後付1頁 99,000 × 4 = 396,000 後付1/2頁 66,000 × 10 = 660,000 バナー 99,000 × 2 = 198,000
6. 学会拠出金・助成金	0	
7. 雑収入	0	
8. 寄附金	2,000,000	
合計	23,735,000	

【支出の部】

1. 会議準備費		
(1) 印刷制作費	2,371,000	抄録集、ポスター、封筒、参加証等
(2) 通信諸費	221,968	一般通信、開催案内送付、抄録集送付等
(3) 事務費	2,137,350	演題処理関係費、事前登録事務費等
(4) 広告関係費	132,000	広告関係手配処理費
(5) 展示会事務局費	1,435,100	展示会準備事務経費等
(6) 会議費	200,000	企画委員会費等
2. 当日運営費		
(1) 会場費	6,717,106	会場費・付帯設備費
(2) 機材・備品費	2,687,500	映像機材・備品費等
(3) 看板表示物	835,000	看板装飾・展示会場設営費等
(4) 人件費	1,430,000	当日運営人件費等
(5) 消耗品費	213,600	事務用品費等
(6) 招請費・旅費費	1,655,000	講師招聘旅費、講師謝礼、関係者交通費等
(7) 会議費	515,236	各種委員会、関連会合開催経費
(8) 諸経費	1,399,200	雑費
3. 企画管理費	575,787	
4. 税務対策費	1,209,153	消費税等
合計	23,735,000	

VII. お問い合わせ先

一般社団法人 日本災害看護学会 第 22 回年次大会の協賛に関するお問い合わせは、下記の運営事務局までご連絡ください。

一般社団法人 日本災害看護学会 第 22 回年次大会 運営事務局
株式会社サンプラネット メディカルコンベンション事業部
〒112-0012 東京都文京区大塚 3-5-10 住友成泉小石川ビル 6F
TEL: 03-5940-2614 FAX: 03-3942-6396 E-mail: jsdn22@sunpla-mcv.com

申込締切：2020年2月28日（金）

FAX: 03-3942-6396

一般社団法人 日本災害看護学会 第22回年次大会 運営事務局
株式会社サンプラネット メディカルコンベンション事業部 行

事務局使用欄	
受付日	
受付番号	

**一般社団法人 日本災害看護学会 第22回年次大会
共催セッション申込書**

年 月 日

貴社名			
ご住所	〒		
ご担当	氏名		
	部署		
	TEL	FAX	
	E-mail		

下記の通り共催セッションを申し込みます

日程・セッション ／会場（予定）	ヒマワリ （約600席）	ダリア① （約250席）
9月5日（土） ランチョンセミナー		
9月6日（日） ランチョンセミナー		

※ご希望の日程・セッション・会場の欄に、第1希望には「1」、第2希望には「2」とご記入ください。

■セミナー内容希望（テーマ・座長・演者・講演内容・講演時間等をご記入ください）

--

※複数のセッションをお申込みいただける場合には、1セッションにつき1枚お申込書をご提出ください。

申込締切：2020年5月29日（金）

FAX: 03-3942-6396

一般社団法人 日本災害看護学会 第22回年次大会 運営事務局
株式会社サンプラネット メディカルコンベンション事業部 行

事務局使用欄	
受付日	
受付番号	

**一般社団法人 日本災害看護学会 第22回年次大会
附設展示会 出展申込書**

年 月 日

貴社名			
ご住所	〒		
ご担当	氏名		
	部署		
	TEL		FAX
	E-mail		

下記の通り出展を申し込みます

申込小間 出展料	希望小間（ご希望の種類をお選びいただき、希望小間数をご記入ください）			
	基礎小間	・	スペース小間 _____ 小間	
	出展料合計（出展料×小間数）			
	¥	×	=¥	
	展示台要否（基礎小間）	社名板要否（基礎小間）	蛍光灯要否（基礎小間）	
	要 ・ 不要	要 ・ 不要	要 ・ 不要	
使用電力量 （予定）	電力要否	使用電力（要の場合）	コンセント（要の場合）	
	要 ・ 不要	100V _____ W	個（ _____ □）	
展示物	展示品目（商品名等）	サイズ(W×D×H) mm	重量 kg	
特別装飾施工 （スペース小間希望 の場合など特別装飾 施工をご計画の場合 にはご記入ください）	特殊装飾施工の運営事務局への依頼 （「依頼する」をご選択いただいた場合には、装飾内容 のご提案、お見積りをご提出させていただきます）	依頼する	・	依頼しない
	※特殊装飾施工を運営事務局に依頼しないをご選択の場合は下記ご記入ください			
	特別装飾施工業者名			
	特別装飾施工業者担当者			
	施工業者 TEL		施工業者 FAX	
	バックパネル要否		基礎表具	
要 ・ 不要		要 ・ 不要		

【備考】※その他、ご希望、ご質問等ございましたらお書き添えください。

申込締切：2020年5月29日（金）

FAX: 03-3942-6396

一般社団法人 日本災害看護学会 第22回年次大会 運営事務局
株式会社サンプラネット メディカルコンベンション事業部 行

事務局使用欄	
受付日	
受付番号	

**一般社団法人 日本災害看護学会 第22回年次大会
講演集広告掲載申込書**

年 月 日

貴社名			
ご住所	〒		
ご担当	氏名		
	部署		
	TEL		FAX
	E-mail		

下記の通り講演集への広告掲載を申し込みます

後付 1 頁

後付 1 / 2 頁

【備考】※その他、ご希望、ご質問等ございましたらお書き添えください。

申込締切：2020年8月15日（土）

FAX: 03-3942-6396

一般社団法人 日本災害看護学会 第22回年次大会 運営事務局
株式会社サンプラネット メディカルコンベンション事業部 行

事務局使用欄	
受付日	
受付番号	

**一般社団法人 日本災害看護学会 第22回年次大会
ホームページバナー広告掲載申込書**

年 月 日

貴社名			
ご住所	〒		
ご担当	氏名		
	部署		
	TEL		FAX
	E-mail		

下記の通りホームページへのバナー広告掲載を申し込みます

バナー広告 （ ）箇所

【備考】※その他、ご希望、ご質問等ございましたらお書き添えください。